



**COMUNE DI TIVOLI
SETTORE V – SERVIZI ALLA CITTÀ**

**AVVISO PUBBLICO
BANDO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE CULTURALI DIFFUSE ED INIZIATIVE DA INSERIRE NEL
PROGRAMMA DEL:
"SETTEMBRE TIBURTINO ANNUALITA' 2024"
(di cui alla Delibera della Giunta Comunale n. 117 del 29.05.2024 ed alla Determinazione
dirigenziale n. 1813 del 02.07.2024)**

PREMESSO:

Tra le iniziative finalizzate alla valorizzazione delle tradizioni popolari la programmazione del "Settembre Tiburtino", la "Sagra del Pizzutello" costituiscono uno degli appuntamenti tra i più significativi per la città di Tivoli previsti all'art. 2 – lett. g) e lett. j) dello Statuto Comunale.

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 29.05.2024, sono state delineate le linee d'indirizzo finalizzate a garantire la migliore riuscita ed ottimale gestione delle "76A Sagra del Pizzutello" e "Settembre Tiburtino 2024";

con Determinazione dirigenziale n. 1553 del 04.06.2024 sono stati emanati i bandi A E B al fine di individuare soggetti aggregatori a cui affidare l'organizzazione, la realizzazione e gestione delle due rassegne culturali;

Preso atto dell'esito del bando "B" inerente il "Settembre Tiburtino 2024", per il quale al termine di vigenza stabilito al 24.06.2024 non risultano pervenute proposte organiche di iniziative per l'organizzazione complessiva della manifestazione da parte di soggetti aggregatori unici, mentre risultano pervenute proposte per singole iniziative diffuse da parte di singoli e Associazioni;

Ritenuto pertanto di adottare un nuovo avviso avente la finalità di accogliere eventuali nuove adesioni per arricchire il calendario degli eventi del Settembre Tiburtino 2024;

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**Art. 1. GIORNATE E LUOGHI.**

Il Settembre tiburtino 2024 si svolgerà, indicativamente, dal 1 Settembre 2024 al 6 Ottobre 2024 e dovrà consistere in un complesso di iniziative culturali varie, da svolgersi al chiuso ed all'aperto, nel centro città ad altri luoghi, con iniziative atte ad animare culturalmente la Città di Tivoli nel periodo indicato, creare aggregazione di pubblico ed attrattiva turistica, costituendo un programma di eventi collaterali e complementari a quelli della 76^ Sagra del Pizzutello, come da consolidata tradizione.

Art. 2. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere proposte di iniziative culturali singole, oltre a quelle già pervenute, ampliare la platea dei soggetti proponenti ed arricchire il programma del Settembre Tiburtino 2024. Saranno accolte domande inerenti le seguenti attività:

- rievocazioni storiche, celebrazioni di ricorrenze della nascita di figure storiche di varie

epoche legate alla storia di Tivoli;

- iniziative musicali e concertistiche, coreutiche;
- mostre d'arte, fotografiche, esposizioni d'arte ed artigianato, anche sul tema della valorizzazione e della tutela del patrimonio culturale, artistico archeologico, etnografico del nostro territorio ;
- presentazione di libri, convegni letterari e letture di poesia;
- proiezione di filmati e documentari, spettacoli all'aperto per adulti e bambini;

Art. 3. SOGGETTI DESTINATARI.

Possono partecipare al presente avviso le Associazioni operanti sul territorio e raggruppamenti di Associazioni operanti sul territorio, i Comitati di quartiere, i singoli, oppure i soggetti privati operanti sul territorio di comprovata esperienza nella gestione di manifestazioni analoghe e/o di eventi socio-culturali, regolarmente registrate e/o iscritte agli Albi Regionali e Comunali ai sensi di legge Saranno favorite iniziative che comprendano forme di collaborazione di più associazioni e soggetti con particolare riguardo al coinvolgimento delle località limitrofe.

Art. 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le proposte dovranno essere compilate in carta libera, oppure su carta intestata del soggetto proponente, e sottoscritte dal legale rappresentante o titolare delle attività. In caso di presentazione di proposte da parte di aggregazioni di associazioni dovrà essere indicata nell'istanza l'associazione capofila, nonché le altre associazioni aderenti e relativa delega a favore della capofila che dovrà sottoscrivere la medesima istanza. Le proposte dovranno contenere, pena l'esclusione:

- Relazione contenente la proposta di iniziativa culturale , con indicazione dettagliata dei luoghi e degli orari di svolgimento dell'iniziativa, del numero presunto delle persone partecipanti, dei rappresentanti istituzionali o di altri Enti o organizzazioni nel caso in cui l'evento preveda conferenze, congressi, incontri pubblici, ecc. degli allestimenti previsti per eventi all'aperto;
- Bozzetti grafici degli spazi allestiti nei luoghi prescelti;
- Prospetto indicante il numero e le caratteristiche delle unità impiegate;
- Curriculum dettagliato dell'attività svolta dal soggetto proponente;
- Indicazione di uno o più referenti dell'organizzazione con recapiti telefonici, indirizzi e-mail e tutto ciò che è ritenuto utile all'Ufficio comunale competente per ogni esigenza relativa alla valutazione delle proposte sulla base delle attività previste;
- Piano finanziario strutturato, con le voci di entrata indicando eventuali proventi assegnati o richiesti a Enti e/o altri soggetti (sponsor, entrate da lotteria, ecc...), la quota a carico dell'organizzatore e tutte le altre entrate previste, e con le voci di uscita relative alle spese stimate per la realizzazione del progetto proposto in toto;
- Documento redatto e sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto partecipante

Art. 5 CONTRIBUTO A CARICO DELL'ENTE ED ALTRE AGEVOLAZIONI. RENDICONTAZIONE SOMME

Il Comune pone a bando per la realizzazione di iniziative diffuse inerenti il Settembre Tiburtino 2024 il contributo complessivo di nella misura di € 10.000,00 (euro diecimila,00), da ripartire fra tutte le proposte di iniziative culturali regolarmente pervenute e ritenute meritevoli.

Il contributo che sarà ripartito fra i richiedenti fino ad esaurimento del predetto budget, sulla base del valore economico di ciascuna iniziativa (come illustrato nel quadro economico allegato alle proposte) e del punteggio conseguito da ciascuna proposta, avuto attribuito da apposita Commissione sulla base dei criteri di valutazione indicati all'articolo 7 del presente avviso. A ciascuna proposta potrà essere riconosciuto fino al 50% del valore economico dell'iniziativa così come illustrato dal

richiedente nel quadro economico allegato alla proposta di partecipazione. La somma oggetto di rendicontazione dovrà essere pari al totale delle spese previste nel quadro economico di progetto. Nel caso in cui la rendicontazione si attesti ad una somma minore rispetto al totale delle spese previste nel quadro economico iniziale e ammesse, il contributo concesso sarà diminuito proporzionalmente.

A tutte le proposte pervenute sarà garantito l'uso gratuito delle sale comunali Scuderie Estensi, Sala Conferenze e Sala Esposizioni, cortile Rocca Pia (nei giorni ed orari di apertura) , Sala E. Roesler Franz, Sala conferenze Biblioteca e Museo (nei giorni ed orari di apertura dei medesimi), Auditorium Comunale Orazio di Tivoli Terme, Anfiteatro di Bleso. Il servizio tecnico audiofonico delle Scuderie Estensi eventualmente richiesto sarà posto a carico dei richiedenti.

Le proposte dovranno riguardare iniziative da svolgersi all'aperto o al chiuso, nel periodo che va dal 1 Settembre al 6 Ottobre 2024. In caso di concomitanti richieste di utilizzo delle sale comunali per le medesime date da parte di più Associazioni sarà seguito l'ordine di arrivo al protocollo per l'attribuzione delle sale. Tutte le iniziative saranno armonizzate all'interno di un calendario/programma da pubblicizzare sui canali social e sul sito comunale, nonché con appositi manifesti da realizzarsi a cura dell'ente.

Terminata l'intera manifestazione, l'importo oggetto dell'affidamento sarà erogato solo a fronte della presentazione di idonea rendicontazione da parte di ciascun richiedente.

Per quanto attiene all'occupazione del suolo pubblico, si applicheranno le riduzioni previste a quanto previsto dall'art. 28 del vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione di C.C. n. 10 del 26.03.2021 e modificato con Delibera di C.C. n. 29 del 06.06.2021.

Art. 6. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE.

Le proposte di iniziative diffuse Settembre Tiburtino 2024 dovranno contenere preferibilmente un rimando alla tradizione del Settembre tiburtino, alla valorizzazione del territorio e delle tradizioni locali, agli aspetti culturali e luoghi peculiari del territorio, quali ad esempio personaggi illustri, ricorrenze storiche etc. Le attività proposte dovranno riguardare le tipologie indicate all'articolo 2 del presente avviso. Le proposte pervenute saranno oggetto di valutazione di un'apposita Commissione comunale interna, che terrà conto dell'originalità delle stesse, della fattibilità e degli aspetti pubblicitari e promozionali e di impatto comunicativo e organizzativo.

La predetta Commissione valuterà le proposte pervenute in base ai seguenti criteri di giudizio ed attribuzione del relativo punteggio (massimo 100 punti):

- Attinenza del progetto alle attività richieste (Fino a 10 punti)
- Originalità delle iniziative proposte (Fino a 25 punti)
- Articolazione del programma (Un punto per ogni iniziativa inclusa nella proposta presentata , fino ad un massimo di 5 punti)
- Qualità culturale delle iniziative (Fino a 35 punti)
- Capacità di aggregazione di più soggetti nel complesso del programma presentato (1 punto per ogni associazione partecipante fino ad un massimo di 5 punti)
- Curriculum del proponente (Un punto attribuito alle pregresse collaborazioni con il Comune negli ultimi 3 anni , fino ad un massimo di 5 punti. Un punto per altre documentate iniziative di particolare rilievo fino ad un massimo di 5 punti)
- Impegno pubblicitario ed organizzativo dell'iniziativa (Da 0 a 10 punti)

Non saranno prese in considerazione proposte che avranno acquisito un punteggio inferiore a 50 punti.

Al termine delle manifestazioni gli organizzatori dovranno presentare rendiconto delle spese sostenute e relazione finale ai sensi del regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici approvato con deliberazione del C.C. n. 103 del 21/12/2001

Non saranno poste a carico dei proponenti le spese di istruttoria, il canone per l'occupazione del suolo pubblico nei modi previsti dal vigente Regolamento sulla disciplina del canone patrimoniale unico di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 26.03.2021, come modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 10.05.2022, ;

L'Amministrazione si riserva altresì di annullare le manifestazioni per sopravvenuti ed urgenti motivi di interesse generale, senza che i proponenti organizzatori possano avere nulla a pretendere;

Art. 7 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno pervenire in busta chiusa entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 Luglio 2024 tramite servizio postale al seguente indirizzo:

Comune di Tivoli, Settore V-Servizi alla Città

Piazza del Governo, 1 - 00019, Tivoli (RM)

In alternativa, è prevista la consegna brevi mano presso l'U.R.P., nei seguenti orari:

U.R.P. Tivoli Centro

Dal Lunedì al Venerdì : 09.00 – 12.00

Martedì e Giovedì: 09.00 – 12.00 / 15.00 – 17.00

U.R.P. Delegazione di Villa Adriana

Giovedì: 09.00 – 12.00

U.R.P. Delegazione di Tivoli Terme

Martedì e Venerdì: 09.00 – 12.00

Oltre all'intestazione sopra indicata, il plico debitamente sigillato e siglato sui lembi, dovrà riportare la dicitura seguente: "Proposta per il SETTEMBRE TIBURTINO 2024".

Per le proposte inviate tramite servizio postale, farà fede la data di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente V Settore ad Interim
Dott.ssa Antonia Musolino